


**PLAN DE ACOGIDA TICA
CEPA REAL AQUENDE
CURSO 2024-2025**

 Junta de
Castilla y León

COMISIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA
CENTRO DE ADULTOS "REAL AQUENDE"
C/ Arboleda, 6 Tfno: 947-347106
MIRANDA DE EBRO - BURGOS

PLAN DE ACOGIDA
TICA



CURSO 2024-2025

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

ÍNDICE

1.- JUSTIFICACIÓN	3
2.- CONTEXTO	4
2.1.- DOTACIÓN DEL CENTRO	5
2.2.- NORMAS DE USO	6
3.- OBJETIVOS	7
4.- ACTUACIONES	7
4.1.- DEL PROFESORADO	7
4.2.- DEL ALUMNADO	8
5.- ANEXOS	10
5.1.- ANEXO I-Cuestionario para detectar las necesidades materiales y formativas del profesorado del centro	10
5.2.- ANEXO II-Cuestionario para detectar las necesidades materiales y formativas del alumnado del centro	20

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

1.- JUSTIFICACIÓN:

El CEPA "REAL AQUENDE" se encuentra ubicado en la localidad burgalesa de Miranda de Ebro. Comparte edificio con el C.F.I.E, el E.O.E.P y la U.N.E.D. Este centro ha sido considerado Edificio Histórico de nuestra ciudad y durante este curso se va a intentar que lo consideren Centro Educativo Histórico para lo cual se van a realizar las actuaciones pertinentes.

En nuestro Centro se han ido realizando diversos cambios a fin de adecuarlo a las nuevas normas y reformas educativas. Durante este curso se van a seguir realizando algunos cambios para poder seguir haciendo frente a la situación sanitaria en la que nos encontramos inmersos/as.

Sigue siendo un centro muy ocupado, por lo que los espacios de que disponemos para una Educación de Adultos de calidad son insuficientes y más durante este curso que hemos tenido que limitar el número de asistentes a nuestros cursos para poder respetar las nuevas normas sanitarias e intentar así evitar contagios. Consideramos necesario contar con espacios unificados, por armonización y sensación de conjunto, para realizar las actividades y cursos de: E.S.P.A, Alfabetización, Cultura General, Preparación para las Pruebas de Acceso a Grado Medio, Fontanería, Informática... e integrar como formación específica de Adultos los cursos que oferta la Asociación de Alumnos/as (AFCA).

Nuestros esfuerzos van dirigidos a atender de la mejor forma posible a las personas adultas de la ciudad y pueblos circundantes que carecen de una formación básica y están interesados/as en adquirirla o mejorarla. Por ello nuestro Centro ofrece también la oportunidad de adquirir conocimientos en el área de la Formación para el empleo.

Por lo que se refiere al profesorado, nuestro Claustro está compuesto por 15 docentes entre profesores y maestros, 9 de los cuales son interinos. El centro también cuenta con una asociación de alumnos/as, AFCA, que ofrece una gran variedad de talleres, algunos de los cuales se realizan en las instalaciones de nuestro centro. En cuanto al PAS está compuesto por 1 conserje y 2 personas de limpieza.

Consideramos imprescindible contar con un Plan de Acogida que facilite la incorporación de todos los miembros de nuestra comunidad educativa a la dinámica de funcionamiento de nuestro centro, sea cual sea el momento en que se produzca ésta. Todos los años se incorpora a nuestro centro nuevo alumnado y profesorado, tanto a principio de curso como durante su desarrollo. Si bien el personal de servicios es el que presenta una mayor continuidad en el centro, es necesario incluirlo en este Plan de Acogida previendo posibles bajas y nuevas incorporaciones.

Es un hecho que, en los centros, las Tecnologías de la Información y de la Comunicación han entrado para quedarse. Cada vez son más los centros que están conectados a Internet, cada vez son menos los que no utilizan la informática como un recurso para la gestión del centro, cada vez son más los centros que tienen publicada su página Web, cada vez son menos los que no conocen o usan Internet y la información que la red proporciona, cada vez son más los que van desarrollando y creando alguna

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

aplicación multimedia para su trabajo en el aula... y la asignatura de Informática es una de las ofertas con más éxito en actividades de formación para adultos.

Ante esta nueva situación hay que tener siempre presente que Internet y las nuevas tecnologías son tan sólo una herramienta más, que ahora tiene el protagonismo, como en su día lo tuvieron la Televisión, el vídeo, las diapositivas, etc. Es una herramienta que viene a complementar las que ya tenemos y que, sobre todo, ha de servirnos para mejorar la práctica de enseñanza-aprendizaje.

La mayoría de nuestros alumnos/as conoce y manejan las nuevas tecnologías y poseen una asombrosa facilidad para adaptarse a los continuos cambios que se producen en este campo. Pero muchas veces no aciertan a sacarles todo el partido porque les faltan conocimientos más específicos.

La introducción de la competencia digital supone un nuevo reto tanto para el profesorado como para el centro, ya que depende de unos nuevos recursos que constantemente están cambiando y mejorando y que requieren de una elevada cualificación por parte del profesorado, así como de una alta inversión económica por parte del centro y de la administración.

Todo esto hace necesario el establecimiento de un Plan específico de Acogida TICA que se integre en el Protocolo general de acogida, en el Plan de Formación de centro y en su Plan TICA. Por otra parte, nuestro centro debe asegurarse de que todos los miembros de la comunidad educativa, desde el momento de su incorporación al mismo, tienen acceso a la información y la formación apropiada para trabajar con dichas herramientas en la forma que el centro educativo establece en su Plan TICA.

2.- CONTEXTO:

Durante los últimos años el centro ha realizado un constante esfuerzo por mantener las instalaciones y el equipamiento informático actualizado y adecuado a las necesidades que el desarrollo tecnológico de la sociedad iba demandando.

En la actualidad se dispone de un aula de informática, equipo de proyección y sonido (portátil y pantalla digital) y ordenador de sobremesa en todas las aulas, una pizarra digital en el aula de informática, varios equipos informáticos para uso del profesorado en la sala de profesores/as, wifi en todo el centro, servicio de fotocopias e impresión centralizado mediante clave personal también en la sala de profesores, tres ordenadores y un portátil en dirección para uso administrativo y varios portátiles para uso del profesorado y del alumnado.

De momento no existe una propuesta de temporalización para la adquisición de nuevo equipamiento en los próximos años porque estamos a la espera de dotación por parte de la Junta de Castilla y León.

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

2.1.- Dotación del Centro:

- **Para proyectar:**

Todas las aulas destinadas a la enseñanza de las ESPA y los Talleres, excepto el Taller de Fontanería, disponen de: altavoces, pantalla digital, portátil y ordenador de sobremesa. El aula de informática cuenta con altavoces, ordenador de sobremesa, cañón proyector y pizarra digital. Para poder utilizar este material hay que comprobar primero que esté libre para asegurar su disponibilidad. Para ello, se han colocado los horarios de uso de cada una de las aulas en el tablón de la Sala de Profesores.

Aquellas aulas que tienen ordenador portátil, éste se encuentra guardado bajo llave en el armario del aula. Las llaves de cada ordenador se encuentran disponibles para todo el profesorado en la sala de profesores. En Dirección hay una copia también de ellas por si se pierden o hay que hacer copias.

Para proyectar en todas las aulas es necesario conectar el ordenador portátil a la pantalla digital con el cable que se encuentra colgado de la misma.

Algunos de los ordenadores de las aulas poseen contraseña para poder encenderse. Dichas contraseñas, así como la de la red wifi, se encuentran también disponibles en Dirección o en la Sala de Profesores.

- **Para consulta:**

En la Sala de Profesores hay cuatro ordenadores de sobremesa conectados a dos fotocopiadoras-impresoras disponibles para todo el profesorado. En Dirección se encuentran varios ordenadores portátiles adicionales también a disposición del profesorado. Las contraseñas de los ordenadores, la red wifi y de las fotocopiadoras se encuentran en Dirección. Cada profesor/a cuenta con su contraseña para poder hacer uso de cualquiera de las dos fotocopiadoras que están a su disposición.

- **Para trabajar con alumnos:**

Para trabajar con los alumnos/as, podemos usar la sala de informática que está dotada con 12 ordenadores de sobremesa. Los ordenadores no tienen contraseña siempre que los alumnos/as entren con su sesión (Alumno). Todos los ordenadores están conectados a internet mediante cable de red.

- **Para conectar cualquier dispositivo móvil a la red WIFI del centro:**

Nuestro centro cuenta con tres redes wifi diferentes. Para poder conectarse a cualquiera de ellas, habrá que solicitarlo en Dirección. También contamos con un Router

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

para que los alumnos/as se puedan conectar al wifi del centro siempre que lo necesiten para hacer alguna actividad en clase.

2.2.- Normas de Uso:

- a) Dejar totalmente apagados y desenchufados de la corriente los portátiles de las aulas después de cada uso.
- b) Cerrar los armarios donde se guardan los portátiles de las aulas.
- c) Desconectar el cable que va de cada ordenador a la pantalla digital.
- d) Apagar las pantallas digitales una vez hayamos acabado de usarlas.
- e) Verificar que los pendrives que conectamos a cualquier ordenador o fotocopiadora estén totalmente libres de virus.
- f) Solicitar las contraseñas que necesitemos tanto del Wifi como de los ordenadores y fotocopiadoras en Dirección.
- g) No guardar ningún archivo personal en el Escritorio de los ordenadores comunes. Se recomienda que alumnos/as y profesores/as creen una carpeta con su nombre dentro de la carpeta de documentos del ordenador que vayan a usar. **Los escritorios de todos los ordenadores se limpiarán a final de curso.**
- h) **No facilitar ninguna contraseña a ningún alumno/a.** Esto es muy importante para el buen funcionamiento de tanto de los ordenadores como de las redes Wifi.
- i) Tanto los ordenadores como la conexión WIFI del centro no funcionan muy bien y suelen fallar en algunos casos por lo que se recomienda tener paciencia, así como tener preparado material o actividades alternativas.
- j) Si la fotocopiadora principal se atasca, hay que intentar desatascarla y dejarlo apuntado en una ficha de control que se colocará a tal fin a su lado. Si no logramos desatascarla, usaremos la fotocopiadora auxiliar y se lo comunicaremos al Conserje para ver si puede liberar el atasco.
- k) Cuando usemos el programa de gestión de la Biblioteca, que está instalado en uno de los ordenadores de la Sala de Profesores, debemos asegurarnos de hacer una copia de seguridad antes de cerrarlo.
- l) Cuando usemos la pizarra digital del aula de informática con los alumnos/as nos aseguraremos de que usen únicamente el bolígrafo de la pizarra.
- m) De vez en cuando conviene limpiar las pantallas digitales de las aulas.
- n) A la hora de acceder a Internet e introducir datos personales, hay que tener en cuenta que no es conveniente dejar las sesiones abiertas. Por ello se recomienda utilizar la navegación privada y cerrar las sesiones personales antes de cerrar el dispositivo.

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

3.- OBJETIVOS:

Como objetivos de este Plan de Acogida TICA nos proponemos los siguientes:

- a) Dar a conocer nuestro Plan TICA y las informaciones concernientes al mismo a los distintos miembros de la comunidad educativa.
- b) Dar a conocer los respectivos protocolos de comunicación contenidos en nuestro Plan TICA.
- c) Dar a conocer los criterios de seguridad y protección de datos contenidos en nuestro Plan TICA.
- d) Asegurar el acceso de toda comunidad educativa a la información y formación digital requerida por el Plan TICA.
- e) Mejorar la competencia digital de todos los miembros de la comunidad educativa.
- f) Detectar necesidades materiales y de formación de los distintos colectivos que forman nuestra comunidad educativa.
- g) Potenciar la comunicación, la participación e implicación de la comunidad educativa y su entorno mediante hojas informativas, páginas Web, Blogs, correo electrónico..., en los que se divulgue toda la información referente al Centro.
- h) Facilitar el conocimiento sobre la dotación TIC del centro para toda la comunidad educativa en el propio centro, conociendo los recursos existentes y los cambios y ventajas que la tecnología tiene en el proceso educativo.

4.- ACTUACIONES:

4.1.- Actuaciones del profesorado:

Las actuaciones referidas al profesorado de nuestro centro intentarán combinar la gestión y la organización, la formación y desarrollo profesional. Para ello, se han previsto distintas estrategias que se pondrán en marcha en varios momentos del curso y que tienen como objetivo conseguir la integración y adaptación al contexto TIC del profesorado que llega nuevo a nuestro centro.

Por otra parte, en atención a las necesidades formativas en TICA del profesorado, tanto del que continúa en el centro como del que viene nuevo cada curso, recogeremos actuaciones al comienzo de cada curso para dar respuesta a las demandas que se realicen. Para ello, al profesorado fijo del centro se le pasará

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

una encuesta al final del curso y al profesorado nuevo se le pasará al comienzo del curso escolar para detectar esas demandas y poder actuar en consecuencia.

Al comienzo de cada curso se llevarán a cabo varias sesiones formativas en el aula de informática para todo el profesorado destinadas a refrescar conceptos, herramientas y actuaciones en referencia a las TIC que se utilizan en el centro.

Asimismo, durante el pasado curso escolar todo el claustro participó en un Seminario de formación para conocer y utilizar distintas herramientas y aplicaciones educativas que puedan servir para mejorar su práctica docente. Desde Dirección también se está participando en varios cursos relacionado con las TIC.

4.2.- Actuaciones del alumnado:

Las actuaciones referidas al alumnado combinarán la organización y el manejo de las TIC, centrándose en:

1. La detección, al comienzo de curso, de las necesidades materiales en medios informáticos de nuestro alumnado, que se debe hacer anualmente porque su situación personal puede haber cambiado de un curso a otro.
2. El conocimiento de los protocolos de comunicación, seguridad y protección de datos del *Plan TICA* de nuestro centro.
3. Asegurarse de que todo el alumnado conoce y tiene acceso al portal de la Junta y a su espacio personal de *educacyl*, tanto si accede por primera vez a nuestro centro como si continúa sus estudios en él.
4. Asegurarse de que nuestros alumnos/as saben utilizar correctamente las aplicaciones corporativas de la Junta que se encuentran en su espacio personal de *educacyl* (correo electrónico, Aula Moodle, *Office365*, *OneDrive*, *Teams*...).

Como no todo el alumnado accede a nuestro centro en el mismo momento, se preverán diferentes actuaciones dependiendo de si es alumnado que:

- a) Llega por primera vez al centro a cursar cualquiera de nuestras enseñanzas en el primer cuatrimestre.
- b) Llega por primera vez al centro a cursar cualquiera de nuestras enseñanzas en el segundo cuatrimestre.
- c) Se incorpora cuando el curso está ya empezado.

En cualquiera de estos tres casos, la detección de necesidades se hará en función de la información obtenida después de pasar a los alumnos/as un formulario o una encuesta en el momento de su incorporación al centro.

Al igual que en el caso del profesorado, resulta imprescindible prestar atención a la acogida del alumnado que continúan sus estudios en el centro. En este caso, las acciones se programarán en función de las observaciones recogidas por el profesorado en la Memoria de fin de curso como resultado de las encuestas y formularios que se les pasarán al final de cada curso escolar.

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

5.- ANEXOS:

ANEXO I

Cuestionario para detectar las necesidades materiales y formativas del profesorado del centro

Marque con una X su respuesta:

*Grupo de edad:

Hasta 35 años	
De 35 a 45 años	
De 45 a 55 años	
Más de 55 años	

*Sexo:

Mujer

Varón

* Antigüedad como profesor del centro:

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

Menos 5 años	
Hasta 5 años	
Hasta 10 años	
Hasta 15 años	

*Titulación:

Diplomatura	
Licenciatura	
Doctorado	
Técnico de FP	
Otra (indique cuál)	

*Módulos en las que imparte o ha impartido docencia en el centro:

ESPA	
Talleres de Inglés	
Preparación Grado Medio	
Tertulias Literarias	
Alfabetización	
Cultura General	
Nivelización Cultural	
Español para Extranjeros	

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

Taller de Informática	
Aula Mentor	
Taller de fontanería	
Taller de Memoria	

*Durante el pasado curso he realizado formación relacionada con las TIC (se puede marcar más de una opción):

En mi centro	
En el CFIE	
A distancia	
Otros (especificar cuál)	

*A continuación le presentamos una serie de ítems relacionados con sus competencias informáticas. Complete la tabla teniendo en cuenta el siguiente criterio:

1. Nada; 2. Poco; 3. Regular; 4. Bien; 5. Muy bien

	1	2	3	4	5
1. Me interesan las TIC.					
2. Conozco la terminología relacionada con las TIC.					
3. Enciendo y apago el equipo correctamente.					
4. Conozco los elementos básicos del ordenador y sus funciones.					
5. Realizo el mantenimiento de mi ordenador completamente (comprobar errores, desfragmentar, instalar la impresora, escáner, tarjeta de sonido, cambiar la tinta de la impresora, antivirus, comprimir archivos...).					

PLAN DE ACOGIDA TIC A CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

6. Instalo software y hardware en el ordenador.					
7. Trabajo con archivos y carpetas (crear, copiar, mover, eliminar,...).					
8. Guardo y recupero la información en diferentes soportes.					
	1	2	3	4	5
9. Realizo la instalación, configuración y mantenimiento de un sistema de red local.					
10. Creo y edito documentos de texto sencillo (márgenes, formato de texto y párrafos, tabulaciones,...).					
11. Edito tablas e imágenes, utilizando las opciones que el procesador de texto me permite (bordes, tamaño, ajuste con el texto,...).					
12. Realizo una configuración avanzada de un documento de texto (secciones con distinta orientación, columnas, encabezados y pies de página, notas al pie, índices y tablas de contenido,...).					
13. Creo una hoja de cálculo en la que organizo los datos, utilizo fórmulas y funciones para realizar los cálculos e inserto gráficos a partir de los datos.					
14. Creo varias hojas de cálculo en las que los datos están relacionados, edito gráficos personalizados y configuro diversas hojas para ser impresas como un documento.					
15. Creo bases de datos sencillas (registros, campos y datos) y sé hacer uso de estas.					
16. Creo y diseño bases de datos con formularios e informes y sé hacer uso de estas.					
17. Dispongo de las estrategias básicas de búsqueda de información (tipo de contenido, tema, índice...) que requiere el uso de las					

PLAN DE ACOGIDA TIC A

CEPA REAL AQUENDE

CURSO 2024-2025

aplicaciones multimedia informativas.					
18. Conozco sistemas avanzados de búsqueda de información en bases documentales.					
19. Utilizo cámaras de fotografía y video digital para obtener recursos audiovisuales de calidad.					
	1	2	3	4	5
20. Utilizo equipos de audio para la realización y composición de sonidos.					
21. Utilizo software específico de diseño gráfico y audio para obtener recursos audiovisuales de calidad.					
22. Realizo una presentación sencilla fundamentalmente con texto y alguna autoforma.					
23. En las presentaciones sé utilizar imágenes que previamente he reducido, retocado, etc.					
24. En las presentaciones utilizo gifs animados y sonidos que previamente he grabado y editado.					
25. Utilizo la animación de objetos y la transición entre diapositivas e incluyo interactividad creando enlaces entre ellas.					
26. Soy capaz de realizar una presentación incluyendo recursos audiovisuales: imágenes, video, grabación de la narración, etc.					
27. Accedo y navego por Internet (accedo a una página determinada, utilizo los hipervínculos, etc.).					
28. Conozco cómo funcionan diferentes buscadores para localizar información en Internet y creo carpetas de favoritos.					
29. Sé cómo obtener recursos de Internet (programas de libre acceso, bases de datos, materiales, etc.) y guardarlos de forma adecuada.					

PLAN DE ACOGIDA TIC

CEPA REAL AQUENDE

CURSO 2024-2025

	1	2	3	4	5
30. Utilizo el correo electrónico (envío y recibo e-mail, adjunto archivos en los e-mails, creo mi libreta de direcciones, organizo los e-mails en carpetas, ...).					
31. Utilizo otras formas y programas de comunicación (foros de discusión, chats, listas de distribución, videoconferencia, Messenger, TEAMS...).					
32. Sé utilizar software educativo relacionado con la especialidad que imparto.					

*A continuación le presentamos una serie de ítems relacionados con el uso de las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje :

	SI	NO
1. ¿Conoce alguna experiencia de integración de TIC en el ámbito educativo?		
2. ¿Conoce alguna experiencia de integración de TIC en el ámbito educativo relacionado con la enseñanza que imparte?		
3. ¿Cree que las TIC ayudan en la labor docente?		
4. ¿Cree que es necesario que los docentes se formen en el uso de las TIC para utilizarlas en sus aulas?		
5. ¿Le interesan las TIC para aplicarlas en su trabajo?		
6. ¿Utiliza las TIC en su trabajo cotidiano como docente?		
7. ¿Cree que las utiliza correctamente?		
8. ¿Cree que necesitaría más formación e información al respecto?		
9. ¿Cree que en general los docentes están preparados para utilizar las TIC en su ámbito?		

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

profesional?		
10. ¿Cree que existe una buena oferta formativa para docentes sobre cómo utilizar las TIC en sus aulas?		
	SI	NO
11. ¿Recibió formación sobre TIC cuando cursaba su formación universitaria?		
12. ¿Le enseñaron cómo utilizar las TIC para su futura profesión como docente?		
13. Exceptuando las asignaturas de su formación universitaria ¿ha recibido formación sobre las TIC anteriormente?		
14. ¿Le ha servido realmente para mejorar sus competencias informáticas para su uso personal?		
15. ¿Le ha servido realmente para mejorar sus competencias docentes?		
16. ¿Sabía de la existencia de cursos de formación en nuevas tecnologías para docentes?		
17. ¿Ha asistido alguna vez a alguno?		
18. ¿Le resultó útil para el ámbito de la enseñanza-aprendizaje de las materias que imparte?		
19. ¿Estaría dispuesto/a a formarse adecuadamente en el uso de las TIC?		
20. ¿En algún momento ha utilizado las TIC/Internet para mejorar o practicar sus conocimientos?		
21. ¿Suele recurrir a las TIC/Internet para ampliar su formación docente?		
22. ¿Se siente capacitado para diseñar material para sus clases mediante recursos informáticos y multimedia?		
23. ¿Sabe qué es el TEAMS?		

PLAN DE ACOGIDA TICA

CEPA REAL AQUENDE

CURSO 2024-2025

24. ¿Sabe qué es un Forms?		
25. ¿Sabe qué son las pizarras digitales?		
26. ¿Sabe qué son blogs?		
27. ¿Ha oído hablar del Aula Moodle?		
28. ¿Alguna vez ha utilizado alguno de los elementos anteriores? Indique cuáles:		

*Mi principal motivación para formarme es (se puede marcar más de una opción):

Actualización de competencias profesionales	
Mejora de los resultados de mis alumnos/as	
Mejora del centro	
Por los créditos de formación	

*Tipo de formación prioritaria (se puede marcar más de una opción):

En mi centro de trabajo	
A distancia	
De departamento, nivel, claustro	
Individual	

* Modalidad preferida (se puede marcar más de una opción):

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

Presencial	
A distancia	
Online	
Semipresencial	

*Duración de las actividades formativas:

De 10 a 20 horas	
De 20 a 40 horas	
Más de 40 horas	

*Periodo para realizar la formación (se puede marcar más de una opción):

Primer cuatrimestre	
Segundo cuatrimestre	
Todo el curso	

*Contenidos de la formación (marcar al menos 3 opciones):

Uso de las TIC en el aula: integración metodológica	
Uso de las TIC a nivel personal Las redes sociales como impulsoras del conocimiento y la comunicación	
Uso de dispositivos móviles en educación	
Impulso de la creatividad mediante el uso de las TIC en el aula	
Actualización didáctica y metodológica en el uso de TIC	

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

Uso del correo electrónico y otras aplicaciones corporativas: OneDrive, TEAMS, Office 365...	
---	--

PLAN DE ACOGIDA TICA CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

ANEXO II

Cuestionario para detectar las necesidades materiales y formativas del alumnado del centro

Marque con una X o rodee su respuesta:

*Grupo de edad:

Hasta 20 años	
De 20 a 30 años	
De 30 a 40 años	
Más de 40 años	

*Sexo:

Mujer

Varón

*¿Eres nuevo el centro?

Si

No

*Si has contestado que no en la anterior pregunta, ¿cuántos años llevas en el centro?

1 año	
2 años	
3 años	
4 años o más	

PLAN DE ACOGIDA TICA

CEPA REAL AQUENDE

CURSO 2024-2025

*Desde tu experiencia como alumno/a, ¿ha utilizado el profesorado algún recurso tecnológico para apoyar sus exposiciones? Valora de 1 a 4 tu experiencia.

1	Nunca	
2	A veces	
3	Normalmente	
4	Siempre	

*En caso afirmativo, ¿qué tipo de recursos? (Retroproyector, diapositivas, proyector digital, Internet, videoconferencia, PDI...):

*A lo largo de tu experiencia educativa habrás expuesto en clase más de una vez alguna práctica, algún ejercicio, habrás participado en debates, etc.

¿Has utilizado para alguna de estas exposiciones algún recurso tecnológico? Indica, en su caso, cuál o cuáles.

Sí: _____

No

*¿Qué recursos tecnológicos tienes en casa?

- a) Televisión
- b) Ordenador
- d) Internet
- e) Cámara fotográfica
- f) Cámara de vídeo
- g) Móvil
- h) Tablet
- g) Otros: _____

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

*Aunque no lo tengas en casa o no lo utilices, ¿con qué recurso tecnológico estás más familiarizado?

- a) Televisión
- b) Ordenador
- c) Internet
- d) Cámara fotográfica
- e) Cámara de vídeo
- f) Tablet
- g) Móvil
- h) Otros: _____

*¿Dispones de correo electrónico corporativo de educacyl?

Sí

No

*En caso afirmativo, ¿lo has utilizado para ponerte en contacto con los distintos profesores/as que te dan clase?

Sí

No

*¿Con qué frecuencia lo utilizas para ponerte en contacto con tus profesores/as y compañeros/as?

- a. Una vez al día
- b. Más de una vez al día
- c. Una vez a la semana
- d. Más de una vez a la semana ¿Cuántas? _____
- e. Lo utilizo sobre todo los fines de semana

PLAN DE ACOGIDA TIC CEPA REAL AQUENDE CURSO 2024-2025

*¿Con qué fin utilizas el correo electrónico e Internet ?

- Para quedar con los amigos
- Para pedir apuntes a los compañeros
- Para aclarar dudas sobre las distintas asignaturas con los compañeros/as
- Para ponerme en contacto con los profesores/as

*Valora de uno a cuatro tu práctica, experiencia y destreza con los siguientes elementos que nos puede ofrecer el ordenador:

- Word 1 2 3 4
 - Power Point 1 2 3 4
 - Búsqueda en Internet 1 2 3 4
 - Otros (especificar) 1 2 3 4
-
-

*¿Qué grado de importancia le darías a la utilización de las TICs dentro del aula?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

*Bajo tu punto de vista, ¿qué estudios crees que se prestan mejor a la incorporación de los medios tecnológicos-digitales en el aula?

- ESPA
- Talleres de Inglés
- Español para Extranjeros
- Grado Medio
- Tertulia Literarias
- Taller de Memoria
- Alfabetización
- Cultura general
- Taller de informática
- Aula Mentor
- Taller de fontanería

